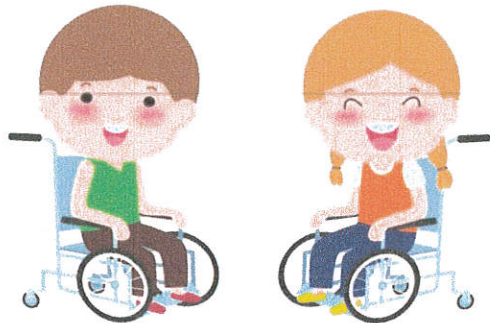




บัตรประจำตัวคนพิการ



งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัด

เทศบาลตำบลกะปาง

อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

โทร 0 7535 5091



สิทธิการอุทธรณ์

1. กรณีคนพิการ ได้รับคำสั่งเป็นหนังสือไม่อนุมัติให้มีบัตรประจำตัวคนพิการ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง
2. เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกคำสั่ง ให้พิจารณาคำอุทธรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์
3. ให้แจ้งผลการพิจารณาคำอุทธรณ์พร้อมเหตุผลให้คนพิการทราบภายใน 15 วัน



การออกบัตรใหม่แทนบัตรเดิม

กรณีชำรุด/สูญหาย

คนพิการสามารถยื่นคำขอ
มีบัตรประจำตัวคนพิการใหม่ แทนบัตรเดิมได้

พร้อมเอกสาร ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร (เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี)
2. ทะเบียนบ้านของคนพิการ
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป

การยกเลิกบัตรประจำตัวคนพิการ

1. กรณีคนพิการเสียชีวิต (แนบใบมรณบัตร)
2. กรณีการได้รับการฟื้นฟูจนไม่มีสภาพความพิการ (แนบใบรับรองแพทย์)

3. กรณีสละสิทธิ(แนบใบรับรองแพทย์)

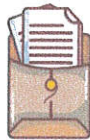
ผู้มีบัตรประจำตัวคนพิการหรือผู้ดูแลหรือบุคคลที่ทำการแทนดำเนินการแจ้งต่อนายทะเบียนเพื่อจำหน่ายออกจากราน ข้อมูลคนพิการ





พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2556 มาตรา 20 ได้กำหนดให้คนพิการมีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ ตลอดจนสวัสดิการและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ ดังนั้นเพื่อประโยชน์ในการได้รับสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายคนพิการจะต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการและคนพิการที่สามารถยื่นขอมีบัตรประจำตัวคนพิการได้ต้องมีสัญชาติไทย

หลักฐานที่ใช้ในการขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ



- 1.บัตรประจำตัวประชาชน หรือ สูติบัตร(เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี)
- 2.ทะเบียนบ้านคนพิการ
- 3.รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป
- 4.เอกสารรับรองความพิการ รับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพ

เวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีสภาพความพิการที่สามารถเห็นได้โดยประจักษ์ ไม่ต้องมีเอกสารรับรองความพิการ

บัตรประจำตัวคนพิการ



บัตรประจำตัวคนพิการ ต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง



1.บัตรประชาชนคนพิการ



2.ทะเบียนบ้านคนพิการ



3.รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ



4.เอกสารรับรองความพิการ

หลักฐานผู้ดูแลคนพิการ ดังนี้



1.บัตรประชาชนผู้ดูแลคนพิการ



2.ทะเบียนบ้านผู้ดูแลคนพิการ



กรณีดูแลคนพิการ

ผู้ดูแลคนพิการต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับคนพิการ หรือ เป็นผู้ดูแลที่คนพิการอาศัยอยู่ด้วยจริง หรือ ผู้ดูแลที่คนพิการแจ้งไว้ว่าได้อุปการะ หรืออาศัยอยู่ด้วยหากคนพิการมิได้แจ้งหรือไม่สามารถแจ้งได้ ให้มีหนังสือรับรองจากข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ(ของหน่วยงานราชการ)/พนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/สมาชิกสภาท้องถิ่น/กำนันผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง

กรณีบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ ชำรุด/สูญหาย หรือ เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญเกี่ยวกับคนพิการ

บัตรประจำตัวคนพิการ มีอายุ 8 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกบัตรเมื่อครบกำหนดแล้ว ต้องยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการพร้อมเอกสาร ดังนี้

- 1.บัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร (เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี)
- 2.ทะเบียนบ้านคนพิการ
- 3.รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 2 รูป

สำหรับคนพิการ อายุ60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและคนพิการที่เห็นได้โดยประจักษ์ จะได้รับบัตรประจำตัวคนพิการตลอดชีพ

